

Гродненский городской  
исполнительный комитет  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ  
регистрационный номер 500441301  
25.10.2023  
дата  
Шлак И.А.  
подпись (фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕНО

Приказ  
управления культуры  
Гродненского областного  
исполнительного комитета

28.09.2023 № 66



## УСТАВ

государственного учреждения культуры  
«Гродненский областной методический центр народного творчества»

## СТАТУТ

дзяржаўнай установы культуры  
«Гродзенскі абласны метадычны цэнтр народнай творчасці»

г. Гродно, 2023 год

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава Государственного учреждения культуры «Гродненский областной методический центр народного творчества», утверждён приказом управления культуры Гродненского областного исполнительного комитета от 6 сентября 2018 г. № 62 и зарегистрированного Гродненским городским исполнительным комитетом 28 сентября 2018 г.

2. Государственное учреждение культуры «Гродненский областной методический центр народного творчества» (далее – Учреждение, ОМЦНТ) создано в соответствии с приказом управления культуры Гродненского областного исполнительного комитета от 9 ноября 2000 г. № 84 и зарегистрировано решением Гродненского городского исполнительного комитета от 29 декабря 2000 г. № 1049 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 5000441301.

3. ОМЦНТ является методическим учреждением, обеспечивающим поддержку и развитие народного любительского творчества и традиционной региональной культуры в различных их проявлениях, содействует внедрению в практику лучшего опыта работы, современных методик и технологий организации социокультурной деятельности.

4. Учреждение представляет собой методический центр народного творчества (культурно-просветительской работы), который оказывает методическую помощь субъектам культурной деятельности и проводит аналитически-исследовательскую работу в сфере культуры.

5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь о культуре, уставом Учреждения, локальными правовыми актами и иными актами законодательства Республики Беларусь.

6. Полное наименование Учреждения:

государственное учреждение культуры «Гродненский областной методический центр народного творчества» – на русском языке;

дзяржаўная ўстанова культуры «Гродзенскі абласны метадычны цэнтр народнай творчасці» – на белорусском языке.

Сокращенное наименование:

ГУК «Гродненский ОМЦНТ» – на русском языке;

ДУК «Гродзенскі АМЦНТ» – на белорусском языке.

7. Местонахождение и юридический адрес Учреждения:

Республика Беларусь, 220023, г. Гродно, ул. Советская, д. 8.

8. ОМЦНТ создан в форме учреждения на основе коммунальной собственности, является некоммерческой организацией, финансируемой из средств областного бюджета, а также средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещённых законодательством.

9. ОМЦНТ – бюджетная организация, которая находится в подчинении управления культуры Гродненского областного исполнительного комитета (далее – управление культуры).

10. Имущество Учреждения находится в коммунальной собственности и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления. ОМЦНТ не вправе без согласия управления культуры отчуждать или иным способом распоряжаться закреплённым за ним имуществом, приобретённым за счёт средств, выделенных по бюджетной смете, если иное не установлено нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

11. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчётный и другие счета в банках, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в установленном порядке заключать договоры, соответствующие целям деятельности, печать со своим наименованием и с изображением Государственного герба Республики Беларусь, штампы со своим наименованием и бланки документов с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

12. Учреждение ведёт в установленном законодательством порядке делопроизводство, в установленные сроки предоставляет:

12.1. государственную статистическую отчётность в государственные органы и иные государственные организации, осуществляющие государственную статистическую деятельность по вопросам, входящим в их компетенцию;

12.2. иную отчётность в государственные организации, осуществляющие государственную отчётность по вопросам, входящим в их компетенцию.

## ГЛАВА 2 ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

13. Основной целью Учреждения является координация деятельности районных центров культуры и народного творчества, учреждений культуры клубного и смешанного типа Гродненской области, оказание им информационной и консультативной помощи по

методическому сопровождению деятельности клубных учреждений.

14. Основными задачами Учреждения являются:

повышение уровня оказания методической помощи субъектам культурной деятельности, участие в разработке государственных и иных программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры;

совершенствование содержания и организации культурного отдыха (досуга) населения, повышение его социальной значимости, поиск и внедрение новых, эффективных форм и методов работы с населением;

исследование, изучение и фиксация местных образцов традиционного искусства и фольклора регионов;

разработка организационно-методических и репертуарных материалов по организации и проведению культурных мероприятий, организации деятельности клубных формирований, сохранению, распространению и (или) популяризации местных образцов традиционного искусства и фольклора регионов;

изучение и анализ деятельности организаций культуры клубного и смешанного типа, районных центров культуры и народного творчества, иных юридических лиц, осуществляющих культурную деятельность, по развитию новых направлений их деятельности, а также народного творчества;

изучение и внедрение в практику организаций культуры клубного и смешанного типа, районных центров культуры и народного творчества, иных юридических лиц, осуществляющих культурную деятельность, передового опыта работы организаций культуры, инициирование, реализация и поддержка их социально значимых инициатив;

участие в организации и проведении культурных мероприятий, содействие проведению мероприятий по охране историко-культурного наследия, в том числе элементов нематериального культурного наследия;

осуществление издательской деятельности и формирование справочно-информационного фонда методических материалов, сценарных разработок организаций культуры клубного и смешанного типа, районных центров культуры и народного творчества, иных юридических лиц, осуществляющих культурную деятельность;

организация и проведение различных форм повышения профессионального уровня специалистов организаций культуры клубного и смешанного типа, районных центров культуры и народного творчества;

осуществление международного сотрудничества в целях приобщения граждан, проживающих в Республике Беларусь, к культурным ценностям мировой культуры и интеграции белорусской национальной культуры в мировую культуру и мировое информационное пространство;

содействие внедрению современных информационных технологий в деятельность организаций культуры клубного и смешанного типа, районных центров культуры и народного творчества, иных юридических лиц, осуществляющих культурную деятельность.

15. ОмЦНТ имеет право вносить на рассмотрение учредителей организации культуры, иных юридических лиц, осуществляющих культурную деятельность, предложения по совершенствованию культурной деятельности этих организаций культуры, иных юридических лиц.

16. ОмЦНТ работает во взаимодействии с государственными органами и общественными объединениями, учреждениями образования и иными юридическими лицами, содействующими осуществлению и (или) обеспечению культурной деятельности.

17. Для реализации цели и задач Учреждение:

осуществляет ведомственный контроль за организацией досуговой занятости населения в регионах Гродненской области посредством проведения мониторингов деятельности организаций культуры клубного и смешанного типа, районных центров культуры и народного творчества, анкетирования, социальных опросов и другое;

ведёт Государственную информационную систему «Интегрированный банк данных учреждений культуры», готовит информационно-аналитические материалы о состоянии, проблемах, перспективах работы организаций культуры клубного и смешанного типа, районных центров культуры и народного творчества, сохранения и развития традиционной народной культуры, любительского искусства и народного творчества Гродненской области;

организовывает и проводит международные, республиканские, областные культурные мероприятия (фестивали, праздники, пленэры, смотры, конкурсы, в том числе по разным жанрам и видам искусства и творчества), культурные программы в рамках проведения областных мероприятий;

проводит просмотры любительских коллективов художественного творчества на предмет присвоения, подтверждения наименований «народный» («образцовый») или звания «Заслуженный»;

координирует деятельность мастеров народных художественных ремесел, проводит работу по сохранению аутентичного фольклора;

проводит мониторинг состояния элементов нематериального культурного наследия, их инвентаризацию, оказание консультативной помощи по выявлению нематериальных проявлений творчества человека в районах;

организовывает работу по обучению кадров и обмену опытом среди специалистов организаций культуры клубного и смешанного типа,

районных центров культуры и народного творчества области по всем направлениям творческой деятельности (Советы директоров, семинары-практикумы, «круглые столы», творческие лаборатории, мастер-классы для руководителей разножанровых любительских коллективов художественного творчества, молодых исполнителей и мастеров народных художественных ремесел и другое);

осуществляет разработку, издание и распространение информационно-методических материалов (методических пособий, сценарных материалов, репертуарных сборников, презентационных изданий, видеоматериалов культурных мероприятий и другое) по различным аспектам народного творчества и культурно-досуговой деятельности и другую информационную, рекламную и издательскую деятельность;

организовывает и проводит процедуры закупок в соответствии с действующим законодательством на официальных торговых площадках, составляет годовые планы закупок на будущий год согласно бюджетным ассигнованиям (сметам);

разрабатывает сценарии областных культурных мероприятий, мероприятий организаций и предприятий различной формы собственности к юбилейным датам, профессиональным праздникам, оказывает иные услуги в сфере культуры, как на безвозмездной, так и на возмездной основе.

18. Учреждение осуществляет виды деятельности в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь (ОКРБ-005-2011).

Основной вид деятельности Учреждения: 90020 – деятельность, способствующая проведению культурно-зрелищных мероприятий.

Учреждение вправе осуществлять другие виды деятельности в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

В случае, если виды деятельности, осуществляемые учреждением, подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Республики Беларусь, то Учреждение имеет право осуществлять такие виды деятельности после получения соответствующей лицензии.

### ГЛАВА 3 ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

19. Права и обязанности Учреждения как организации культуры определяются действующим законодательством Республики Беларусь.

20. В своей деятельности Учреждение имеет право:  
самостоятельно определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с целью и задачами;

осуществлять в соответствии с законодательством Республики Беларусь деятельность, которая приносит доход. Полученные от внебюджетной деятельности доходы и приобретённое за их счёт имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются Учреждением в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

утверждать в установленном порядке тарифы и цены на оказываемые услуги в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь;

сдавать в аренду, передавать в безвозмездное пользование недвижимое имущество, а также машины, оборудование, транспортные средства, иное движимое имущество, относящиеся к основным средствам, находящиеся в собственности Гродненской области, закреплённое на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за Учреждением, с письменного разрешения управления культуры на сдачу в аренду, передачу в безвозмездное пользование имущества;

участвовать в реализации государственных и региональных программ развития отрасли культуры;

определять условия пользования имуществом Учреждения на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

принимать в соответствии с законодательством меры по компенсации потери, нанесённой пользователями Учреждению;

определять в соответствии с законодательством залоговую стоимость наиболее ценного имущества при его предоставлении пользователям;

сотрудничать с организациями культуры, в том числе международными, участвовать в реализации программ и проектов по развитию и совершенствованию сферы культуры;

вносить на рассмотрение управления культуры предложения по совершенствованию культурной деятельности Учреждения.

21. Учреждение не вправе выступать гарантом или поручителем перед банками и иными кредиторами, юридических лиц, по выполнению этими лицами своих обязательств по возвращению полученных средств.

22. Учреждение осуществляет:

ведение бухгалтерского учёта, финансовой и статистической и ведомственной отчётности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

подачу данных в налоговые органы и несёт ответственность за их точность. Учреждение из внебюджетных доходов платит налоги в бюджет и пользуется льготами в соответствии с налоговым законодательством Республики Беларусь;

обеспечение прав и свобод, защиту законных интересов граждан в сфере культуры;

создание необходимых условий для работы структурных подразделений Учреждения;

предоставление в соответствии с видами деятельности Учреждения широкого спектра услуг в сфере культуры;

рациональное использование финансовых средств Учреждения;

предоставление отчетов о своей деятельности вышестоящим органам управления в соответствии с действующим законодательством;

конфиденциальность полученных персональных данных, использование данных только в производственных целях;

организацию системы повышения квалификации работников Учреждения, проведение работы в рамках направлений деятельности Учреждения по обучению кадров организаций культуры Гродненской области;

разработку областных программ и проектов, направленных на развитие любительского творчества, народных ремёсел, традиционной народной культуры и культурного обслуживания населения.

23. Учреждение несёт ответственность в установленном законодательством порядке за:

исполнение в полном объеме задач, стоящих перед Учреждением, текущих и перспективных планов работы;

качество выполняемых работ и оказываемых услуг;

достоверность отчётов и других сведений о своей деятельности, предоставляемых вышестоящим органам управления;

соблюдение санитарных норм и правил, требований по пожарной безопасности и охране труда;

сохранность материально-технической базы.

## ГЛАВА 4

### ИМУЩЕСТВО, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА УЧРЕЖДЕНИЯ

24. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на балансе Учреждения.

25. Источниками финансирования Учреждения являются:  
областной бюджет;  
средства, полученные от приносящей доходы деятельности;  
безвозмездная (спонсорская) помощь и иные средства, не запрещенные законодательными актами Республики Беларусь.

26. Материально-техническую базу Учреждения составляют земельные участки, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество.

## ГЛАВА 5 ПЛАНИРОВАНИЕ, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

27. Планирование работы, хозяйственную деятельность и использование финансовых средств Учреждение осуществляет самостоятельно, с учётом документов, утвержденных управлением культуры.

28. Учреждение производит уплату в бюджет налогов, сборов и иных платежей в порядке, размерах и в сроки, установленные действующим законодательством Республики Беларусь, с учётом предусмотренных льгот. Бюджетные сметы доходов и расходов, составляются на каждый финансовый год и утверждаются управлением культуры в порядке, установленном действующим законодательством.

29. Расходование средств областного бюджета и иных источников финансирования, производится на основании смет в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

30. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учёт результатов деятельности, представляет финансовую статистическую отчётность в установленном порядке, а также оперативную информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности вышестоящим организациям.

31. Контроль, проверка и ревизия финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения производится в порядке, установленном действующим законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 6 ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

32. Учреждение имеет право самостоятельно заключать договоры

и соглашения с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения и в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

33. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в рамках вида деятельности, определённого законодательством, настоящим Уставом в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

34. Учреждение вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность, установленную законодательством Республики Беларусь.

35. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с организациями культуры, науки и образования, общественными и творческими объединениями, профессиональными союзами, другими заинтересованными организациями и лицами, находящимися как на территории Республики Беларусь, так и за её пределами.

36. Учреждение согласно существующему порядку и на основании международных соглашений Республики Беларусь, может быть коллективным членом национальных и международных организаций и объединений, которые связаны с социально-культурной деятельностью, принимать участие в их работе.

## ГЛАВА 7

### УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

37. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от неё приказом управления культуры по согласованию с председателем, заместителем председателя, курирующего социальную сферу, Гродненского областного исполнительного комитета и председателем Гродненского городского исполнительного комитета.

38. Учреждение формирует свою структуру и штатную численность по согласованию с управлением культуры. Штатное расписание Учреждения разрабатывается в пределах штатной численности, утверждённой решением Гродненского областного исполнительного комитета.

39. Трудовые отношения работников Учреждения регулируются трудовыми договорами (контрактами), коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка.

40. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и коллективным договором Учреждения.

#### 41. Полномочия директора Учреждения:

действует от имени Учреждения без доверенности, представляя интересы в других организациях, и несёт ответственность за результаты его деятельности;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

осуществляет приём и увольнение работников в соответствии с трудовым законодательством и условиями трудовых договоров (контрактов), утверждает должностные (рабочие) инструкции работников Учреждения;

применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

издает приказы, даёт устные распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками, утверждает правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях Учреждения;

распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения в установленном законодательстве порядке;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 8 МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

42. Направлениями международного сотрудничества в сфере культуры являются:

международный культурный обмен (организация и проведение дней национальной культуры, выставок, гастролей и иных культурных мероприятий; направление специалистов Учреждения на обучение (стажировку); установление контактов между субъектами культурной деятельности; проведение семинаров по вопросам культуры, мастер-классов; обмен информацией о проведении международных культурных мероприятий, мероприятий по охране историко-культурного наследия, в том числе элементов нематериального культурного наследия, и оказание содействия участию в них представителей зарубежных стран; обмен печатными изданиями и иными материалами по вопросам культурной деятельности);

сотрудничество с белорусами зарубежья, оказание им информационно-методической и организационно-творческой поддержки;

совместная реализация культурных проектов, в том числе организация и проведение культурных мероприятий;

обмен опытом в организации социально-культурной деятельности и развитии любительского творчества;

сотрудничество с международными творческими союзами, организациями, фондами, деятельность которых не противоречит законодательству.

43. Учреждение по согласованию с управлением культуры осуществляет международное сотрудничество на основе договоров и соглашений с зарубежными учреждениями и органами, может заключать прямые договоры с зарубежными учреждениями по обмену опытом работы, проведению совместных мероприятий.

44. Проведение мероприятий в рамках международной деятельности может осуществляться за счет разных источников финансирования.

## ГЛАВА 9 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

45. Реорганизация или ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

46. Порядок расчётов с кредиторами, дебиторами и работниками Учреждения регулируется действующим законодательством Республики Беларусь.

47. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

48. Ликвидация или реорганизация Учреждения производится по решению Гродненского областного исполнительного комитета либо на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.

49. Ликвидация считается завершённой, а Учреждение прекратившим существование после внесения записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о его ликвидации.

Директор  
ГУК «Гродненский ОМЦНТ»



Е.В.Хильмончик